

Rejestracja paczkującego, paczkującego na zlecenie, zlecającego paczkowanie, importera, sprowadzającego, producenta butelek miarowych, importera butelek miarowych

Otwórz stronę główną portalu Świtez adres: <https://switez.gum.gov.pl/>

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Szukaj...

Strona główna Moje e-Uslugi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świtez **Zaloguj** Rejestracja

Witaj w systemie Świtez

Poniżej znajduje się lista e-usług, za pomocą których możesz w przyjazny sposób zrealizować swoje sprawy online.

- Informacja publiczna
- Ocena zgodności przyrządów pomiarowych
- Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego,...
- Prawna kontrola metrologiczna
- Certyfikowane materiały odniesienia (CRM)
- Dostęp do informacji innej niż publiczna
- Ekspertyza, sprawdzenie, pomiar
- Wzorcowanie przyrządu pomiarowego

1. Naciśnij przycisk **Zaloguj** a następnie wybierz sposób logowania do systemu.

Wybierz sposób logowania:

Węzeł Krajowy

Wybierz tę metodę, jeżeli chcesz się zalogować za pomocą Profilu Zaufanego, e-dowodu lub narzędzia mojeID

Wybierz

Certyfikat Kwalifikowany


Wybierz tę metodę, jeżeli chcesz się zalogować za pomocą Certyfikatu Kwalifikowanego

Wybierz

2. Po prawidłowej autoryzacji zostanie wyświetlona strona startowa Portalu systemu Świtez.




Witaj w systemie Świtez

Czas działania użytkownika na stronie jest ograniczony do sesji aktywności użytkownika, która wynosi 15 minut. Jeśli użytkownik nie jest aktywny, system wyświetla w lewym dolnym rogu ekranu ostrzeżenie i umożliwia przedłużenie sesji o kolejne 15 minut. Kliknięcie w przycisk [].

Ostrzeżenie Z powodu braku aktywności sesja wygaśnie za 00:00:23. Aby przedłużyć ważność sesji na kolejne 15 minut(y), wciśnij przycisk **Przedłuż. Przedłuż**

Niebezpieczeństwo Z powodu braku aktywności sesja wygaśnie. Proszę zapisać wprowadzone dane przed odświeżeniem strony.

Jeśli sesja wygaśnie, należy zapisać dane by ich nie utracić. Wylogowanie z systemu przy wybraniu przycisku [ **Wyloguj**].

3. Po zalogowaniu wybranym sposobem (np. węzeł krajowy, certyfikat kwalifikowany) ze strony głównej portalu wybierz kafelek „Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego...”.



Witaj w systemie Świtez

Poniżej znajduje się lista e-usług, za pomocą których możesz w przyjazny sposób zrealizować swoje sprawy online.

Informacja publiczna



Ocena zgodności przyrządów pomiarowych



Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego,...



Prawna kontrola metrologiczna



Certyfikowane materiały odniesienia (CRM)



Dostęp do informacji innej niż publiczna



Ekspertyza, sprawdzenie, pomiar



Wzorcowanie przyrządu pomiarowego



Skargi



4. Po wyborze e-usługi zostaje wyświetlona strona z opisem procesu wraz z informacją o wymaganych dokumentach. Następnie wybierz zielony przycisk **Załatw sprawę**.

The screenshot shows the top navigation bar with links: Strona główna, Moje e-Usługi, Pomoc, Rejestry publiczne, Szkolenia Świtez. The user is logged in as Karol Rogacki at 14:56. The main header contains the title: "Rejestracja paczkującego, paczkującego na zlecenie, zlecającego paczkowanie, importera, sprowadzającego, producenta butelek miarowych, importera butelek miarowych". The main content area is divided into two columns. The left column contains: "Opis skrócony" (short description of the process), "Wymagane dokumenty" (required documents, including a form and declarations), "Odbiorca usługi" (recipient: citizen, entrepreneur, institution), and "Termin załatwienia sprawy" (processing time: none). The right column contains a table of contents with a red box highlighting the "Załatw sprawę" button. The table of contents includes: Opis skrócony, Wymagane dokumenty, Odbiorca usługi, Termin załatwienia sprawy, Sposób odwołania, Opłaty, Podstawa prawna, Kategorie życiowe, and Słowa kluczowe.

5. Wybierz jednostkę do której kierowany jest wniosek aby zrealizować usługę. Jednostkę wybieramy ze względu na miejsce paczkowania lub składowania. Wybór Okręgowego Urzędu Miar zależy od jego właściwości terytorialnej oraz adresu miejsca paczkowania/składowania, dla którego kierujesz to zgłoszenie.

Aby zobaczyć do której jednostki należy skierować wniosek kliknij w link:

<https://www.gum.gov.pl/pl/dla-biznesu/uslugi/towary-paczowane/172,Pelnomocnicy-dyrektorow-Okregowych-Urzedow-Miar-ds-towarow-paczowanych.html>

The screenshot shows the "Krok 1: Wybierz jednostkę, w której chcesz załatwić sprawę:" section. It features a search bar labeled "Szukaj" and a table of units. The table has two columns: "Jednostka" and "Miejscowość". The units listed are OUM Białystok, OUM Bydgoszcz, OUM Gdańsk, OUM Katowice, and OUM Kraków, each with a dropdown arrow next to the location name. At the bottom, there are page numbers 1, 2, 3 and a "Następna" button.

6. Mając wybraną jednostkę wybierz sposób załatwienia sprawy.

Krok 2: Wybierz sposób załatwienia sprawy:

<p>Załatw sprawę przez portal</p> <p>Wybierz</p>	<p>Załatw sprawę w urzędzie</p> <p>Wybierz</p>
---	---

7. Jeśli chcesz uzupełnić a następnie wysłać wniosek przez system Świtez należy nacisnąć przycisk **Wybierz (Załatw sprawę przez portal)**. Wybór opcji „Załatw sprawę w urzędzie” umożliwia wypełnienie wniosku a następnie jego wydruk i dostarczenie do urzędu.

8. Następnie w kroku 3 zaznacz tytuł formularza wniosku oraz naciśnij zielony przycisk **Wypełnij elektronicznie**.

Jednostka	Miejscowość
<input checked="" type="radio"/> OUM Warszawa	Warszawa ▼
<input type="radio"/> OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	Bronisze ▼
<input type="radio"/> OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Siedlcach	Siedlce ▼

Krok 2: Wybierz sposób załatwienia sprawy:

<p>Załatw sprawę przez portal</p> <p>Wybierz</p>	<p>Załatw sprawę w urzędzie</p> <p>Wybierz</p>
---	---

Krok 3: Wybierz wniosek:

Tytuł formularza:

<input checked="" type="radio"/> Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

Wypełnij elektronicznie

9. Wypełniając wniosek, w górnej części ekranu, jest możliwość podglądu na którym kroku wypełniania wniosku jesteś oraz widok ile kroków pozostało do końca wypełnienia i wystania wniosku.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świże 14:54

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

1. Dane podmiotu

Jednostka, w której załatwiasz sprawę ⓘ

OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

10. W części **Dane podmiotu** uzupełnij wszystkie wymagane informacje. W zależności od rodzaju wybranej działalności system będzie wymagał różnych danych.

Strona główna Moje e-Usługi Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świże @Karol Rogacki 13:32

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych


1. Dane podmiotu

Jednostka, w której załatwiasz sprawę ⓘ

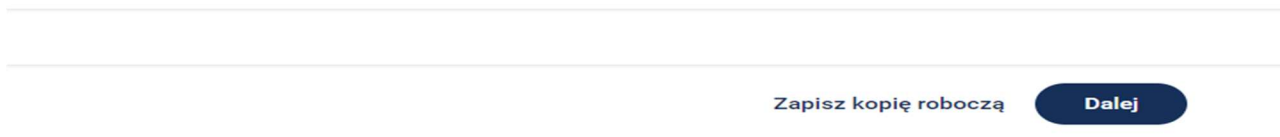
OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

Dane podmiotu zgłaszającego

Dane podstawowe	
Rodzaj działalności *	Typ kontrahenta * osoba fizyczna
Imię *	Nazwisko * Rogacki
PESEL 51011097549 ⓘ	NIP ⓘ
Telefon	Adres e-mail interesanteurzad3@gmail.com
Fax	Adres strony WWW
Adres siedziby	
Ulica Jasna	Nr budynku * 7
Kod pocztowy *	Nr lokalu Mięskowość *



11. Po uzupełnieniu ww. pól można wybrać przycisk **Zapisz kopię roboczą** (dostępny na większości kroków). Jeśli chcesz przejść do poprzedniego kroku wybierz przycisk **Wstecz**, jeżeli chcesz przejść do następnego kroku wypełniania wniosku należy nacisnąć przycisk **Dalej**.



12. Po naciśnięciu przycisku **Dalej**, w drugim kroku wypełniania wniosku „Miejsce działalności” należy wprowadzić dane związane z miejscem prowadzenia działalności – miejscem paczkowania/składowania towarów paczkowanych.

13. Wybierz **Dodaj** i uzupełnij wszystkie wymagane informacje

A screenshot of a registration form titled 'Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych'. The progress bar indicates '2. Miejsca działalności'. The main heading is 'Miejsca prowadzenia działalności'. Below it, there are two input fields: 'Rodzaj miejsca' and 'Nazwa miejsca'. A 'Dodaj' button is positioned below these fields. Below the 'Dodaj' button, there is a 'Wstecz' button on the left and 'Zapisz kopię roboczą' and 'Dalej' buttons on the right. At the bottom, there is a footer with contact information for Główny Urząd Miar, a 'Świtcz' button for project information, a 'Pomoc' section with links to 'Zalóż Profil Zaufany', 'Pomoc', and 'FAQ', and a 'Serwis' section with links to 'Strona główna', 'Mapa strony', 'Zgłoś problem działania serwisu', 'Polityka prywatności', 'Klauzula informacyjna RODO', 'Regulamin', and 'Strona startowa'. Logos for Fundusze Europejskie, Rzeczpospolita Polska, and Unia Europejska are also present.

Jeżeli chcesz dodać kilka produktów wybierz „Dodaj”. Jeżeli masz kilka miejsc paczkowania/składowania wybierz „Zapisz i dodaj nowy”

The screenshot displays a web interface for adding a new activity location. The main form is titled "Nowe miejsce działalności" and is overlaid on a registration page. The registration page has a header "Rejestracja pod paczkowanych" and a "Dodaj" button. The main form includes the following sections:

- Address fields:** Ulica, Nr budynku *, Nr lokalu, Kod pocztowy *, Miejscowość *, Skrytka pocztowa, Kraj *, Polska, Adres miejsca magazynowania.
- Information about products:** Konsystencja produktu *, Czy producent oznacza produkty znakiem "e?", Uwagi.
- Products section:** Dane produktu, Branża, Towar, Rodzaj opakowania, Zakres wielkości, Uwagi.

At the bottom of the form, there are buttons: "Anuluj", "Zapisz i skopiuj", "Zapisz i dodaj nowy", and "Zapisz i zamknij".

Aby zakończyć wprowadzanie danych dotyczących miejsca działalności należy nacisnąć przycisk **Zapisz i zamknij**.

14. W przypadku wprowadzonego miejsca działalności po naciśnięciu przycisku



istnieje możliwość wyboru **Szczegóły** wówczas można podejrzeć wprowadzone dane związane z miejscem działalności. W przypadku wyboru funkcji **Edytuj** istnieje możliwość edytowania wprowadzonych danych. Aby usunąć wprowadzone miejsce działalności – wówczas wybierz przycisk **Usuń**.

15. Po dodaniu miejsc prowadzenia działalności wybierz **Dalej**

Miejsca prowadzenia działalności

Rodzaj miejsca	Nazwa miejsca
Miejsce paczkowania	ZP ROGACKI

[Dodaj](#)

[Wstecz](#)

[Zapisz kopię roboczą](#) [Dalej](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax: 22 581 93 92

Śwież
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klauzula informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa



16. W następnym kroku możesz dodać załączniki. Po dodaniu załączników wybierz **Dalej**.

Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika	Status
-----	------------------	-----------------	--------

[Dodaj załącznik](#)

[Wstecz](#)

[Zapisz kopię roboczą](#) [Dalej](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax: 22 581 93 92

Śwież
Informacje o projekcie


Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klauzula informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa



Po wybraniu przycisku **Dodaj załącznik** należy określić jego nazwę i wybrać przycisk **Zapisz**


Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Plik załącznika 	Status
1	Zgłoszenie		



Zapisz Anuluj

Wstecz Zapisz kopię roboczą Dalej

Następnie poprzez przycisk **Dodaj plik** system umożliwi dodanie plików

Po dodaniu i zapisaniu załącznika a następnie naciśnięciu przycisku  istnieje możliwość wyboru **Edytuj nazwę** wówczas możesz zmienić nazwę dodanego załącznika.

W przypadku wyboru funkcji **Usuń załącznik** istnieje możliwość usunięcia dodanego załącznika. Aby usunąć załączony plik – wówczas wybierz przycisk **Usuń plik**.

7	Załącznik testowy	BB1006mB.jpg	Dodano 	
Dodaj załącznik				<ul style="list-style-type: none">Edytuj nazwęUsuń załącznikUsuń plik

Wstecz Zapisz kopię roboczą Dalej

17. Do kontaktu w trakcie realizacji wniosku można wskazać adres e-mail oraz telefon. Na portal i na powyższe kanały otrzymasz automatyczne informacje o przyjęciu i rejestrowaniu sprawy a także o jej zamknięciu co oznaczać będzie wpisanie danych do rejestru zgodnie z ustawą o towarach paczkowanych. Zaznacz wymagane Oświadczenia i wybierz **Dalej**.

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

4. Oświadczenia

Oświadczenia

Sposób kontaktu w trakcie realizacji wniosku:

- Adres e-mail
 SMS

Sposób otrzymania odpowiedzi:

- Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 39 k.p.a i 1d Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity z dnia 20 grudnia 2019 r. - Dz. U. z 2020 r., poz. 256 z późniejszymi zmianami)

Oświadczenie: *

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w powyższym formularzu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu realizacji wybranych usług elektronicznych udostępnionych w serwisie ŚWITEŻ.

Wstecz

Zapisz kopię roboczą

Dalej

18. Tutaj zobaczysz do której jednostki składasz zgłoszenie

5. Jednostka, w której załatwisz sprawę

Jednostka, w której załatwisz sprawę

OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

Szukaj

Jednostka

Miejscowość

● OUM Warszawa

Warszawa

Wstecz

Zapisz kopię roboczą

Dalej

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Świteż
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klasyfikacja Informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa



W tym kroku możesz zobaczyć podgląd swojego zgłoszenia. Na tym kroku system prezentuje wszystkie informacje wprowadzone w wyniku uzupełnienia zgłoszenia.

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

6. Podgląd

Podgląd

Jednostka, w której załatwisz sprawę

OUM Warszawa
ul. Elektoralna 4/6
00-139 Warszawa

Dane wnioskodawcy

Rodzaj działalności	Typ kormahenta
Paczkujący	osoba fizyczna
Imię	Nazwisko
Karol	Rogacki
PESEL	NIP
51011097549	
Telefon	Adres e-mail
	interesanteurad3@gmail.com
Fax	Adres strony WWW

Adres stały

19. Wybranie przycisku **Dalej** spowoduje przeniesienie do 7 kroku wypełniania wniosku „Podpis i wysłanie”.

Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych

7. Podpis i wysłanie

Podpis i wysłanie


Uwaga: Dokument przed wysłaniem wymaga podpisania. Proszę użyć jednej z poniższych opcji w celu złożenia podpisu i odblokowania wysyłki dokumentu.

<p>Podpisz Profilem Zaufanym</p> <p>Profil Zaufany to bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela Polski w elektronicznych systemach administracji. Zostaniesz przekierowany do zewnętrznego serwisu, w którym dokonasz podpisu dokumentu.</p> <p>Przejdź</p>	<p>Podpisz certyfikatem kwalifikowanym</p> <p>Podpis certyfikatem kwalifikowanym to elektroniczny podpis równoważny podpisowi własnoręcznemu. Do złożenia podpisu służy aplikacja Comarch Ink.</p> <p>Podpisz</p>	<p>Przeład do podpisu innej osobie</p> <p>Jeżeli dokument wymaga podpisu innej osoby, wygeneruj link za pomocą przycisku poniżej. Następnie skopiuj go i przeład dalej.</p> <p>Generuj link</p>
--	--	--

Wstecz

Wyślij wniosek

20. Po wyborze sposobu podpisu jest możliwość podglądu wypełnionego wniosku. W przypadku podpisu profilem zaufanym istnieje konieczność wprowadzenia kodu autoryzacyjnego otrzymanego na telefon.

profil zaufany 

Karol Rogacki
Konto prywatne

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Podpisywanie dokumentu Anuluj Podpisz podpisem zaufanym

[Podpisz podpisem kwalifikowanym »](#)

Informacje o profilu zaufanym	<table><tr><td>Pierwsze imię</td><td>Karol</td></tr><tr><td>Dругie imię</td><td></td></tr><tr><td>Nazwisko</td><td>Rogacki</td></tr><tr><td>PESEL</td><td>51011097549</td></tr><tr><td>Nazwa użytkownika</td><td>interesanteurząd3</td></tr><tr><td>Data utworzenia</td><td>01-10-2020 11:47</td></tr><tr><td>Data wygaśnięcia</td><td>02-10-2023 00:00</td></tr></table>	Pierwsze imię	Karol	Dругie imię		Nazwisko	Rogacki	PESEL	51011097549	Nazwa użytkownika	interesanteurząd3	Data utworzenia	01-10-2020 11:47	Data wygaśnięcia	02-10-2023 00:00
Pierwsze imię	Karol														
Dругie imię															
Nazwisko	Rogacki														
PESEL	51011097549														
Nazwa użytkownika	interesanteurząd3														
Data utworzenia	01-10-2020 11:47														
Data wygaśnięcia	02-10-2023 00:00														
Informacje dodatkowe	Platforma Świtez: Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych														
Dane dokumentu	Podgląd dokumentu														

Potwierdź podpisanie dokumentu

Wpisz poniżej kod autoryzacyjny, który wysłaliśmy na twój telefon

Kod SMS nr 1 z 21.09.2022

Anuluj

POTWIERDŹ

Po pozytywnej weryfikacji podpisu otrzymujemy w systemie informację **Podpis poprawny**.

21. Wybierz Wyślij wniosek



Podpis i wysłanie

Uwaga. Dokument przed wysłaniem wymaga podpisania. Proszę użyć jednej z poniższych opcji w celu złożenia podpisu i odblokowania wysyłki dokumentu.

<p>Podpisz Profilem Zaufanym</p> <p>Profil Zaufany to bezpłatna metoda potwierdzania tożsamości obywatela Polski w elektronicznych systemach administracji. Został stworzony do zewnętrznego serwisu, w którym dokonasz podpisu dokumentu.</p> <p>Przejdź</p>	<p>Podpisz certyfikatem kwalifikowanym</p> <p>Podpis certyfikatem kwalifikowanym to elektroniczny podpis równoważny podpisowi własnoręcznemu. Do złożenia podpisu służy aplikacja Comarch INK.</p> <p>Podpisz</p>	<p>Przeład do podpisu innej osoby</p> <p>Jeżeli dokument wymaga podpisu innej osoby, wygeneruj link za pomocą przycisku poniżej. Następnie skopiuj go i przeład dalej.</p> <p>Generuj link</p>
<p>Profil Zaufany Karol Rogacki</p>		<p>Podpis poprawny </p>

[Wstecz](#)

[Wyślij wniosek](#)

Po naciśnięciu przycisku **Wyślij wniosek** system wyświetli poniższą informację.

Rejestracja podmiotów w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowych lub butelek miarowych

Wniosek został wysłany

Status sprawy możesz na bieżąco śledzić korzystając z zakładki **Moje sprawy**.
Jeżeli chcesz teraz dokonać płatności przeład do zakładki **Moje płatności**.

[Moje sprawy](#)

[Moje płatności](#)

Główny Urząd Miar
ul. Elektorska 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax: 22 581 93 92

Świadc
Informacje o projekcie

Pomoc
Załad Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Polityka prywatności
Klauzula informacyjna RODO
Regulamin
Strona startowa

22. Klikając w przycisk **Moje sprawy** możesz wyświetlić wszystkie sprawy (wnioski) skierowane przez portal.

23. Do „Moich spraw” można uzyskać dostęp wybierając z menu „Moje e-usługi” a następnie „Moje sprawy”.

The screenshot shows the website of the Główny Urząd Miar (GUM). The header includes the GUM logo, the text 'Główny Urząd Miar', and the European Union logo with 'Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego'. A search bar is present with the text 'Szukaj...'. The navigation menu contains 'Strona główna', 'Moje e-usługi' (highlighted with a red box), 'Pomoc', 'Rejestry publiczne', and 'Szkolenia Świżeń'. Below the navigation menu, there is a grid of service categories: 'Sprawdź status sprawy', 'Wersje robocze dokumentów', 'Rejestry publiczne', 'Moje sprawy' (highlighted with a red box), 'Certyfikaty i świadectwa', 'Wyszukiwarka usług', 'Moje płatności', 'Wnioski o pełnomocnictwo', 'Strona startowa', 'Powiadomienia', 'Rejestr pełnomocnictw', and 'Rejestr publiczny - bis'. At the bottom, there are four main service tiles: 'Informacja publiczna', 'Ocena zgodności przyrządów pomiarowych', 'Rejestracja paczkującego, importera, sprowadzającego,...', and 'Prawna kontrola metrologiczna'.

24. Na ekranie zostają wyświetlone wszystkie wnioski przesłane za pośrednictwem systemu.

25. Aby uzyskać więcej informacji dotyczących danej sprawy należy wybrać przycisk **Szczegóły**.

The screenshot shows the 'Obsługa spraw' (Case Management) page. It features a search bar at the top left and a navigation menu with 'Strona główna', 'Moje e-usługi', 'Pomoc', 'Rejestry publiczne', and 'Szkolenia Świżeń'. The main content area contains a table of applications. The first row is highlighted, and the 'Szczegóły' button in the 'Status' column is highlighted with a red box. The table has the following data:

Tytuł wniosku	Numer wniosku	Adresat	Data aktualizacji	Status
Rejestracja podmiotu w rejestrze producentów i importerów towarów paczkowanych lub butelek miarowych	U6.OUM01.000073.2022	OUM Warszawa	30-09-2022 07:36:37	Wysłano wniosek
Legalizacja przyrządów pomiarowych	U3.OUM01.WZ1.000359.2022	OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	29-09-2022 20:59:11	Otrzymało informacje
Legalizacja przyrządów pomiarowych	U3.OUM01.WZ1.000360.2022	OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	29-09-2022 20:11:40	Wysłano wniosek
Legalizacja przyrządów pomiarowych	U3.OUM01.WZ1.000358.2022	OUM Warszawa - Wydział Zamiejscowy w Broniszach	29-09-2022 19:00:53	Wysłano wniosek

26. Po wejściu w **Szczegóły** zostaje wyświetlona historia sprawy.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Główny Urząd Miar

Strona główna [Moje e-Usługi](#) Pomoc Rejestry publiczne Szkolenia Świtcz

Karol Rogacki 14:52

Obsługa spraw

[← Powrót](#)

Numer wniosku U6.OLM01.000073.2022 **Adresat** OUM Warszawa

[Dodaj dokumenty](#) [Popraw wniosek](#) [Kopij jako nowy](#)

Historia sprawy

Data	Status	Wiadomość
30-09-2022 07:36:37	Wysłano wniosek	
30-09-2022 07:36:37	Wysłano dokumenty	

Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99

Świtcz
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
Pomoc
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu

27. W tym miejscu możesz **Dostać dokumenty**, **Poprawić wniosek**, **Skopiować jako nowy**

28. Jeżeli Twoje dane w Twoim zgłoszeniu się zmieniły i chcesz złożyć aktualizację zgłoszenia wybierz **Kopij jako nowy**.

29. System przekieruje Cię do kolejnych kroków. Dane z poprzedniego wniosku będą już wczytane. Wystarczy tylko zaaktualizować te dane, które chcesz zmienić i **GOTOWE!** Oczywiście musisz ponownie podpisać i wysłać zgłoszenie.

30. W systemie masz możliwość otrzymywania powiadomień dotyczących realizowanych spraw poprzez trzy kanały: PORTAL, SMS, EMAIL w zależności od rodzaju powiadomienia. Powiadomienia można ustawić w zakładce **Moje usługi-Powiadomienia** albo bezpośrednio poprzez wybór zakładki **Ustawienia powiadomień**.

Powiadomienia

Szukaj powiadomienia

[Ustawienia powiadomień](#)

Powiadomienie	Kanał	Czas otrzymania
Brak wyników do wyświetlenia		




Główny Urząd Miar
ul. Elektoralna 2
00-139 Warszawa
tel.: 22 581 93 99
fax.: 22 581 93 92

Świtcz
Informacje o projekcie

Pomoc
Załącz Profil Zaufany
FAQ

Serwis
Strona główna
Mapa strony
Zgłoś problem działania serwisu
Klauzula informacyjna RODO
Strona startowa

Szukaj 

Tytuł 	Kanał	Zgoda 
Powiadomienie o wpłynięciu wniosku o profil	EMAIL SMS 	<input checked="" type="checkbox"/>
Przypomnienia dotyczące realizacji wniosku		<input type="checkbox"/>
Pełnomocnictwa - powiadomienia o zbliżającym się terminie wygaśnięcia		<input type="checkbox"/>
Powiadomienia o zmianach w kartach charakterystyk CRM		<input type="checkbox"/>
Przypomnienie o aktualizacji danych w rejestrze producentów i importerów towarów pączkowanych lub butelek miarowych		<input type="checkbox"/>
Pełnomocnictwa - powiadomienia ogólne		<input type="checkbox"/>
Powiadomienia o płatnościach		<input type="checkbox"/> 