Formularz **- Wpis danych technika w zakresie tachografów analogowych lub cyfrowych do ewidencji podmiotów posiadających zezwolenie**

na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o tachografach (Dz.U. poz. 1480, z późn.zm.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZGŁOSZENIE** **NOWEGO TECHNIKA** |  |  **AKTUALIZACJA** **( ZMIANA DANYCH TECHNIKA )** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa firmy/Imię i nazwisko**Proszę wpisać firmę zgodnie z wpisem w KRS albo w CEIDG |  | **Adres** |  |
| **Kontakt**(Telefon, email) |  |
| **Numer zezwolenia**(dot. warsztatu) |  | **Data wydania** |  |
| **Rodzaj tachografu**(dot. warsztatu) |  |

1. **Dane nowego technika/techników\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **PESEL** | **Rodzaj tachografu**(np. analogowy) | **Nr uprawnienia/****Certyfikatu**(np. 205/2017) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Wykreślenie technika/techników**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **PESEL** | **Nr uprawnienia/certyfikatu** (np. 205/2017) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Aktualizacja danych technika/techników** (Proszę wypełnić tylko te dane, które uległy zmianie)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **PESEL** | **Data ostatniego szkolenia okresowego** | **Rodzaj tachografu**(np. analogowy) | **Nr uprawnienia/** **Certyfikatu**(np. 205/2017) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Do wniosku dołączam:**

[ ] Oświadczenie technika/ów o niekaralności i o nieprowadzeniu działalności dot. wykonywania przewozów drogowych;

[ ] Kopię certyfikatu/ów technika/techników wymienionego/ych w pkt. 1 lub 3.

Jednocześnie oświadczam, że ja oraz technicy, których dane osobowe zamieściłem w niniejszym formularzu zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dot. danych osobowych znajdująca się na stronie 3 formularza.

 ………………………………..……………………………………………..

miejscowość, data i czytelny podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej

**\*Podpisać poniżej w przypadku zatrudnienia nowego/ych technika/ów:**

Oświadczam, że zatrudniam technika/techników\* warsztatu wskazanego/ych we wniosku w pkt. 1 i jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 ………………………………..……………………………………………..

miejscowość, data i czytelny podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej

1. Formularz podpisuje pracodawca.
2. Do formularza dołącz podpisane przez techników oświadczenia oraz kopię ich certyfikatów.
3. Wypełniony dokument wyślij na adres: GUM, ul. Elektoralna 2, 00-139, Warszawa. Dokumenty podpisane elektroniczne wyślij EPUAP’em.

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1), zwanego dalej RODO informuję, że:

 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Głównego Urzędu Miar z siedzibą w Warszawie przy ul. Elektoralnej 2, 00-139 Warszawa, tel. (22) 581 93 99, e-mail: gum@gum.gov.pl.

 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Anna Krysiak. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować e-mailem na adres iod@gum.gov.pl

 Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji zadań Głównego Urzędu Miar, a podstawą prawną tego przetwarzania będzie:

 wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),

 wykonywanie przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO),

 realizacja umowy, której Pani/Pan może być stroną lub podjęcie działań na Pani/Pana żądanie przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),

 wyrażona przez Panią/Pana zgoda na przetwarzania danych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom do tego uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, z których usług korzystamy w trakcie naszej działalności.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Podlaski, w związku z korzystaniem przez Administratora z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD PUW).

6. Nie będziemy przekazywali Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

7. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a w przypadku materiałów archiwalnych, nie krócej niż przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217, 357, 398, 650 ze zm.).

8. Posiada Pani/Pan:

 prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

 prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

 prawo do usunięcia danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy przetwarzanie danych odbywa się w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej lub sytuacji, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy,

 prawo do ograniczenia przetwarzania danych,

 prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

 prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych w dowolnym momencie, w sytuacji, gdy Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

10. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić realizację zadania przez Administratora. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką ich przetwarzania jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych w serwisach WWW Głównego Urzędu Miar zostały określone w Polityce Prywatności https://www.gum.gov.pl/pl/inne/polityka-prywatnosci/1254,Polityka-prywatnosci.html.